



Guide pour les inscriptions pour les vendeurs de composants d'explosif limités (CEL)

Système électronique de gestion des licences (SGLe)

Division de la réglementation des explosifs (DRE)

Juin 2022

Table des matières

Introduction	3
1. Accéder au portail du Système électronique de gestion des licences (SGLe)	4
2. Créer un compte avec les Services des explosifs	8
4. S'inscrire en tant que vendeur de composants ou de produits	14
5. Renouveler une inscription existante en tant que vendeur de composants ou de produits	20
6. Modifier une inscription existante en tant que vendeur de composants ou de produits	22
7. Visionner et télécharger les documents concernant une inscription existante	23
8. Changer ou ajouter une personne contact.....	24
9. Soumettre un rapport d'incident	25

Introduction

En 2018, la *Division de la réglementation des explosifs* (DRE) de *Ressources naturelles Canada* (RNCan) annonçait la mise en service d'un *Système électronique de gestion des licences* (SGLe) pour la gestion de tous les besoins en matière de licences d'explosifs et inscriptions comme vendeur de composants d'explosif limités (c.-à-d. précurseurs chimiques d'explosifs).

Le SGLe a été conçu pour fournir aux individus et aux organisations un accès en ligne à leurs informations et la capacité de demander, renouveler, modifier ou annuler une inscription ou de vérifier le statut d'une demande.

Pour utiliser l'application en ligne SGLe, vous devez suivre les instructions décrites dans ce document.

Ce guide détaillé est spécifique pour les **inscriptions concernant les composants d'explosif limités** (**Partie 20 du Règlement de 2013 sur les explosifs**). Veuillez vous assurer de lire tout ce document et de compléter toutes les étapes, **sinon votre inscription ne sera pas activée**.

Prenez note que vous devez vous inscrire avec RNCan si vous ou votre entreprise vendez et/ou distribuez et/ou utilisez un des composants suivants pour la fabrication d'un nouveau produit pour la revente (par exemple, en utilisant du peroxyde d'hydrogène à une concentration de 35% pour faire une solution à 3% qui sera vendue dans les pharmacies):

- Nitrate d'ammonium ($\geq 28\%$ azote),
- Peroxyde d'hydrogène ($\geq 30\%$),
- Nitrométhane ($\geq 90\%$),
- Chlorate de potassium ($\geq 90\%$),
- Perchlorate de potassium ($\geq 90\%$),
- Chlorate de sodium sous forme solide ($\geq 90\%$),
- Acide nitrique ($\geq 75\%$),
- Nitrate de potassium ($\geq 90\%$),
- Nitrate de sodium sous forme solide ($\geq 90\%$),
- Nitrate de sodium et le nitrate de potassium en mélange ($\geq 90\%$),
- Hexamine ($\geq 90\%$),
- Poudre d'aluminium (moins que 200 um, $\geq 70\%$),
- Nitrate d'ammonium et de calcium

1. Accéder au portail du Système électronique de gestion des licences (SGLe)

Accédez au portail de services électroniques de RNCAN (<https://eservices.nrcan-rncan.gc.ca/>) en sélectionnant une méthode d'ouverture de session sécurisée:

- a) Une **CléGC** est un identifiant électronique unique (nom d'utilisateur et mot de passe) vous permettant de communiquer en toute sécurité avec les services gouvernementaux en ligne. Le gouvernement du Canada, en tant que fournisseur de services, émet ces informations d'identification aux utilisateurs afin qu'ils puissent accéder aux services en ligne du gouvernement.



- b) Les **partenaires de connexion** sont des entreprises et des organisations du secteur privé ayant noué un partenariat avec *SecureKey Technologies* permettant à leurs clients d'utiliser leurs identifiants en ligne (par exemple, numéro de carte ou nom d'utilisateur et mot de passe) pour accéder aux services du gouvernement du Canada. Il existe actuellement dix partenaires de connexion:

- Affinity Credit Union
- BMO Banque de Montréal
- CHOICE REWARDS MasterCard
- Banque Canadienne Impériale de Commerce (CIBC)
- Banque Desjardins
- Banque nationale du Canada
- RBC Banque Royale du Canada
- Banque Scotia
- Tangerine

- Banque Toronto-Dominion (TD)

Pour la **CléGC**, vous devrez créer un nom d'utilisateur et un mot de passe personnalisés. Assurez-vous de retenir votre nom d'utilisateur et mot de passe; vous en aurez besoin pour vous connecter pour modifier, renouveler ou annuler votre inscription. Une fois cette étape complétée, cliquez sur « **Continuer** ».

Prenez note que le système exige que vous utilisiez votre **CléGC** au moins une fois tous les deux ans; autrement, elle ne sera plus valide. Si cela se produit, vous devrez vous réinscrire pour en obtenir une nouvelle, vous devrez également vous réinscrire aux services en ligne que vous utilisiez auparavant.

The screenshot shows a registration completion page for the Canadian Government's CleGC service. At the top, the Canadian flag and the text "Gouvernement du Canada / Government of Canada" are displayed. A "English" link is in the top right corner. The main content area has a header "S'enregistrer pour une cléGC - Complété". Below it, a message says "Vous avez créé votre cléGC avec succès." and "Votre nom d'utilisateur est: ERD_Account123". A "Continuer" button is highlighted with a yellow box. To the right, a sidebar titled "La protection des renseignements personnels" contains text about protecting user information and a link to the "Déclaration sur la collecte des renseignements personnels". At the bottom, a note says "Date de modification : 2015-11-15".

La première fois que vous accéderez au portail des services électroniques de RNCAN, on vous demandera de lire et d'accepter les conditions d'utilisation. Une fois fait, cochez la case « **J'accepte les modalités d'utilisation** » puis cliquez sur « **Suivant** ». Vous serez dirigé vers la page d'enregistrement de compte de RNCAN.

Complétez toutes les informations « **requises** » des différents champs et cliquez sur « **Soumettre** ».

Information sur le compte

Notes

Remplissez les informations ci-dessous afin de créer un nouveau compte pour accéder aux services en ligne de RNCan. Vous devrez confirmer votre adresse courriel avant d'accéder au site. Une fois sur le site, vous serez en mesure de mettre à jour ou d'annuler votre compte si nécessaire.

* Prénom (requis): John

* Nom de famille (requis): Smith

* Adresse courriel (requis): John.Smith@canada.ca

* Confirmation de l'adresse courriel (requis): John.Smith@canada.ca

*Fuseau horaire (requis): [-05:00] Heure normale de l'Est

* Langue de préférence (requis): Français

Soumettre

Date de modification: 2019-03-21

Étant donné que votre adresse électronique doit être vérifiée, un **code de confirmation** sera envoyé au courriel avec lequel vous vous êtes inscrit à l'étape précédente. Entrez le code de confirmation et cliquez sur « **Soumettre** ».

Vérification de votre adresse courriel

Un courriel a été envoyé à john.smith@canada.ca. Veuillez soumettre le code de confirmation fourni dans le courriel dans les 24 heures pour terminer votre inscription.

* Code de confirmation : (requis)

Soumettre

Renvoyer le code de confirmation

Soumettre une nouvelle adresse courriel

Ceci est un exemple du courrier électronique que vous recevrez contenant votre code de confirmation.

Thu 2020-07-09 08:53

Do Not Reply / Ne Pas Répondre (NRCAN/RNCAN) <Your Email Address Confirmation Code / Votre code de confirmation d'adresse courriel>

To : john.smith@canada.ca

Chère/cher John Smith,

Vous devez fournir le code suivant afin de confirmer votre adresse courriel.

Votre code de confirmation est : 42113975

Ressources naturelles Canada

Natural Resources Canada / Ressources naturelles Canada

Cliquez sur « **Continuer** » pour accéder à la page d'accueil du portail de services en ligne de RNCan (comme indiqué ci-dessous) afin de créer un compte avec les *Services des explosifs* (Étape 2).

Ressources naturelles Canada

RNCAN → eServices → Accueil

Portail de services en ligne de RNCAN

Continuer

Déconnexion

Date de modification: 2019-03-21

Avis | Transparence

2. Créer un compte avec les Services des explosifs

Sur la page Web du portail de services en ligne de RNCAN, cliquez sur « **Services des explosifs** » à gauche (comme indiqué ci-dessous).

The screenshot shows the RNCAN online service portal. The top navigation bar includes the Canadian flag, 'Government of Canada / Gouvernement du Canada', 'Canada.ca | Services | Ministères | English', and a user ID 'AB123456' with a 'Déconnexion' button. The main header 'Portail de services en ligne de RNCAN' is centered above a message: 'Bienvenue au portail de services en ligne de RNCAN. Vous trouverez ci-dessous une liste de tous les services en ligne disponibles.' Below this, it says 'Votre numéro de compte est : AB123456'. A message box states 'Vous n'êtes inscrit à aucun service en ligne actuellement.' The left sidebar, titled 'Mon compte', lists 'Accueil', 'Gestion de mon compte', 'INTEGRO (Beta)', 'Services des explosifs' (which is highlighted with a yellow box), 'LMTSE', and 'Centre d'assistance et FAQs'. At the bottom, there are links for 'Avis' and 'Transparence'.

Cliquez sur « **S'inscrire comme contact autorisé d'une compagnie** ».



The screenshot shows the 'Services en ligne des explosifs' page. The left sidebar has links for Accueil, Liste des explosifs autorisés, Lignes directrices, and Centre d'assistance et FAQs. The main content area has three sections: 1) 'S'inscrire à titre personnel' (highlighted with a yellow box), 2) 'S'inscrire comme contact autorisé d'une compagnie' (highlighted with a yellow box), and 3) 'Récupérer une inscription'. The 'S'inscrire comme contact autorisé d'une compagnie' button is specifically highlighted with a yellow box.

Lisez et acceptez les modalités d'utilisation.

Sur la page suivante, assurez-vous de compléter le champ « Province / État », sinon le système choisira automatiquement « Émirats Arabes Unis ». Le champ « Code postal / Code ZIP » doit également être rempli.

S'inscrire comme contact autorisé - Renseignements de la compagnie

Remplissez le formulaire suivant pour vous inscrire au système électronique de gestion des permis de RNCAN en tant que contact autorisé d'une entreprise existante ou nouvelle. En tant que contact autorisé d'une entreprise, vous serez capable de:

- Mettre à jour les informations de l'entreprise
- Gérer les licences, permis, certificats et membres de l'entreprise

Si votre demande est approuvée, vous recevrez une lettre par courrier avec un Code d'activation d'utilisateur (CAU) qui vous permettra de compléter votre inscription.

Renseignements sur la compagnie

* Nom de la compagnie (requis)

Cochez la case suivante si la compagnie que vous inscrivez a déjà fait affaire avec la Division de la réglementation des explosifs.

La compagnie a déjà fait affaire avec la Division de la réglementation des explosifs

* Adresse (requis)

* Ville (requis)

Province / État

Code postal / Code ZIP

* Pays (requis)

Adresse postale de la compagnie

Comme ci-dessus

S'inscrire comme contact autorisé - Renseignements personnels

Utilisez cette section pour fournir vos coordonnées en tant que contact autorisé de la compagnie.

Renseignements sur le contact autorisé

Prénom

Nom de famille

Titre dans la compagnie

* Adresse courriel (requis)

* Adresse postale (requis)

* Ville (requis)

Province / État

Code postal / Code ZIP

* Pays (requis)

* Téléphone (requis)

Téléphone cellulaire

Télécopieur

Une fois terminé, on vous demandera de vérifier les informations saisies et de confirmer que vous êtes un contact autorisé en cochant la case au bas de la page. Ensuite, cliquez « **Soumettre** ».

Confirmation d'autorisation d'inscription

Veuillez confirmer que vous êtes un contact autorisé pour cette compagnie.

* Déclaration (requis) Je confirme que je suis une contact autorisée pour cette compagnie.

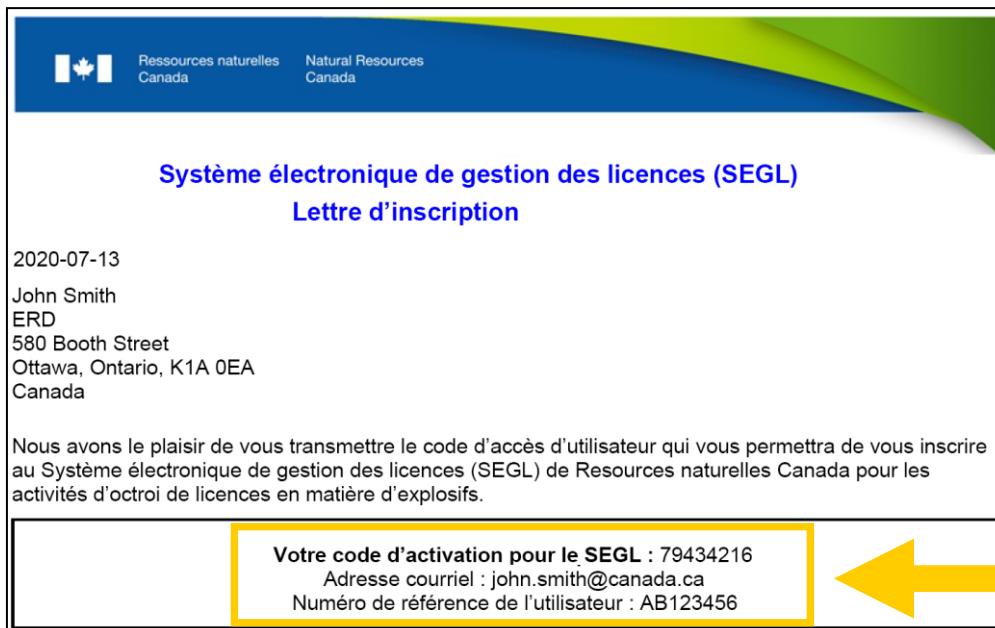
Précédent **Soumettre** **Annuler**

Date de modification: 2019-03-21

Lorsque vous voyez le message « La demande d'inscription d'entreprise a été soumise avec succès », cliquez sur « **Continuer** ». Vous devez maintenant attendre que votre demande d'inscription soit examinée par RNCAN, une fois que cela sera complétée, vous pourrez passer à l'Étape 3.

3. Activer mon compte avec les Services des explosifs

Une fois que vous avez créé votre compte avec les services des explosifs en ligne, votre demande sera examinée et vous recevrez un **courrier électronique** contenant le **code d'activation de l'utilisateur pour le SGLe, l'adresse électronique avec laquelle vous vous êtes inscrit** et le **numéro de référence de l'utilisateur**. La capture d'écran ci-dessous montre à quoi ressemblera ce document. Si vous ne le recevez pas dans les 2 semaines suivant la création de votre compte, veuillez appeler notre bureau au 1-855-912-0012. **Une fois que vous aurez reçu votre code d'activation d'utilisateur pour le SGLe, vous serez en mesure d'activer votre inscription.**

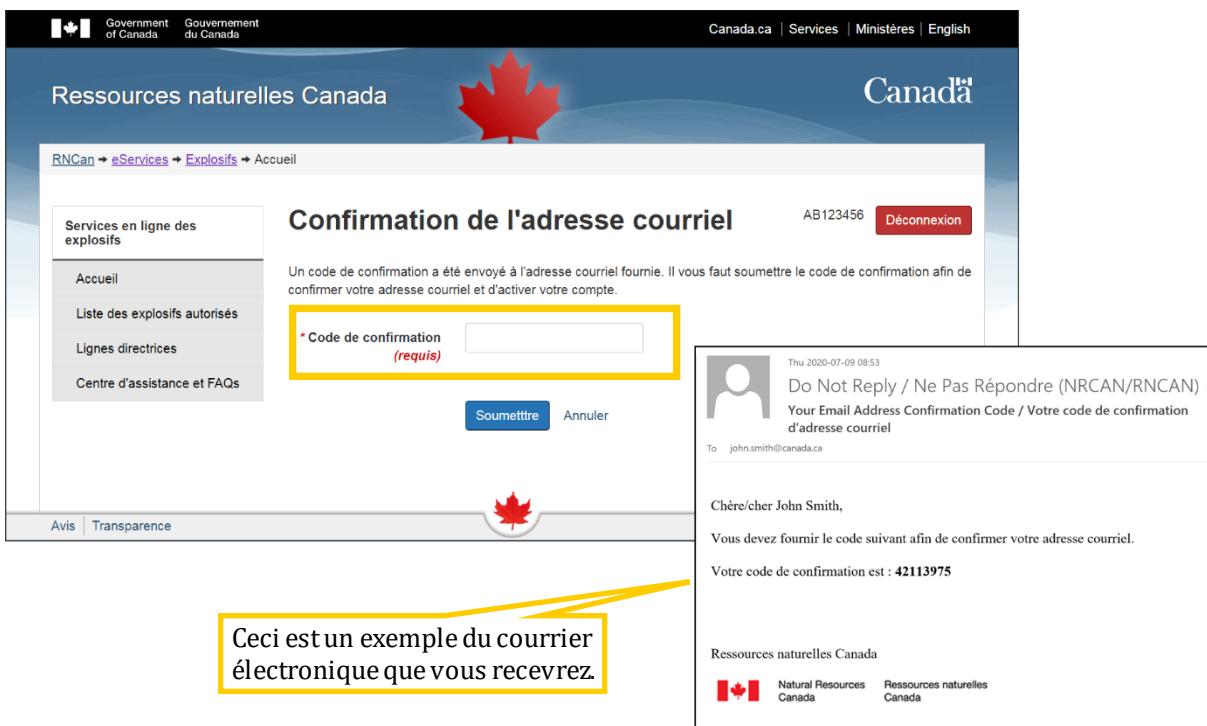


Allez à <https://eservices.nrcan-rncan.gc.ca>, connectez-vous à votre compte avec votre partenaire de connexion ou CléGC. Ensuite cliquez sur « **Sélectionner** » à côté de *Services des explosifs - En attente d'approbation*.

Sur la page suivant Cliquez sur « **Compléter mon inscription avec mon Code d'Activation d'Utilisateur** ».

Entrez votre adresse courriel et le code d'activation d'utilisateur pour le SGLe, puis cliquez sur « **Soumettre** ».

Vous recevrez un autre code de confirmation par courrier électronique pour activer votre inscription. Entrez le code de confirmation et cliquez sur « **Soumettre** ».



Ressources naturelles Canada

Services en ligne des explosifs

Accueil

Liste des explosifs autorisés

Lignes directrices

Centre d'assistance et FAQ

Confimation de l'adresse courriel

AB123456 Déconnexion

Code de confirmation (requis)

Soumettre Annuler

Thu 2020-07-09 08:53

Do Not Reply / Ne Pas Répondre (NRCAN/RNCAN) <Your Email Address Confirmation Code / Votre code de confirmation d'adresse courriel

To : john.smith@canada.ca

Chère/cher John Smith,

Vous devez fournir le code suivant afin de confirmer votre adresse courriel.

Votre code de confirmation est : **42113975**

Ressources naturelles Canada

Natural Resources Canada

Ressources naturelles Canada

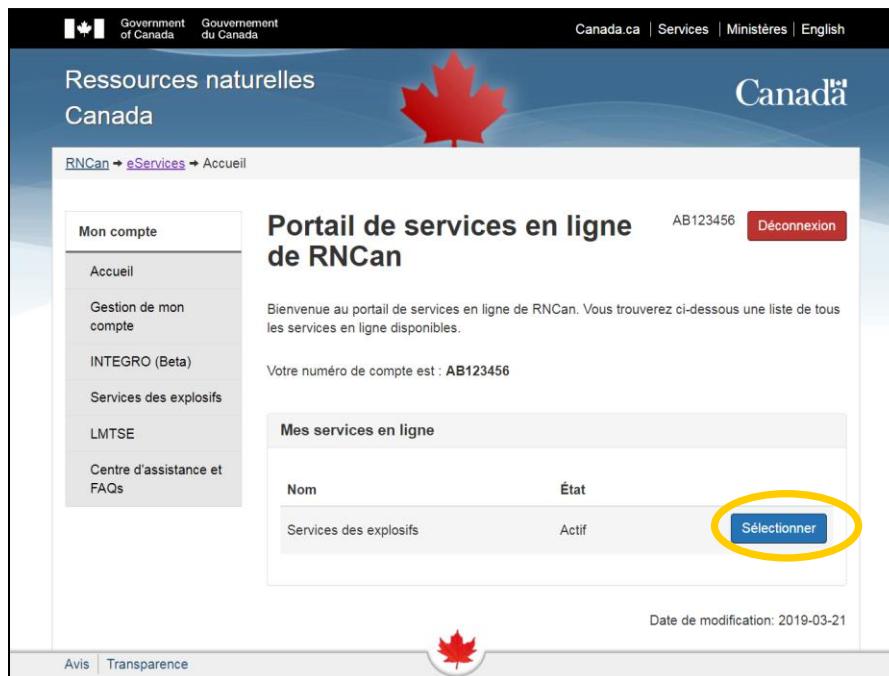
Ceci est un exemple du courrier électronique que vous recevrez.

La création de votre compte SGLe est maintenant terminée; cliquez sur « **Continuer** » et suivez l'étape suivante (Étape 4) pour vous inscrire en tant que vendeur de composants ou de produits, ajouter des composants et ajouter des sites.

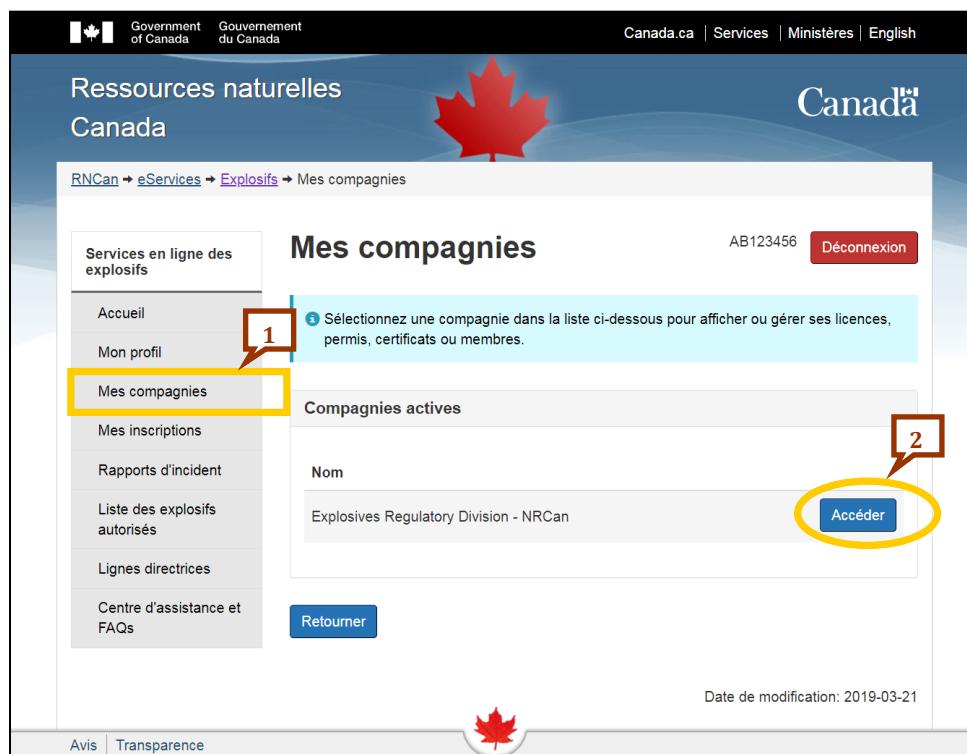
4. S'inscrire en tant que vendeur de composants ou de produits

Vous devez maintenant vous inscrire en tant que vendeur de composants d'explosif limités ou de produits.

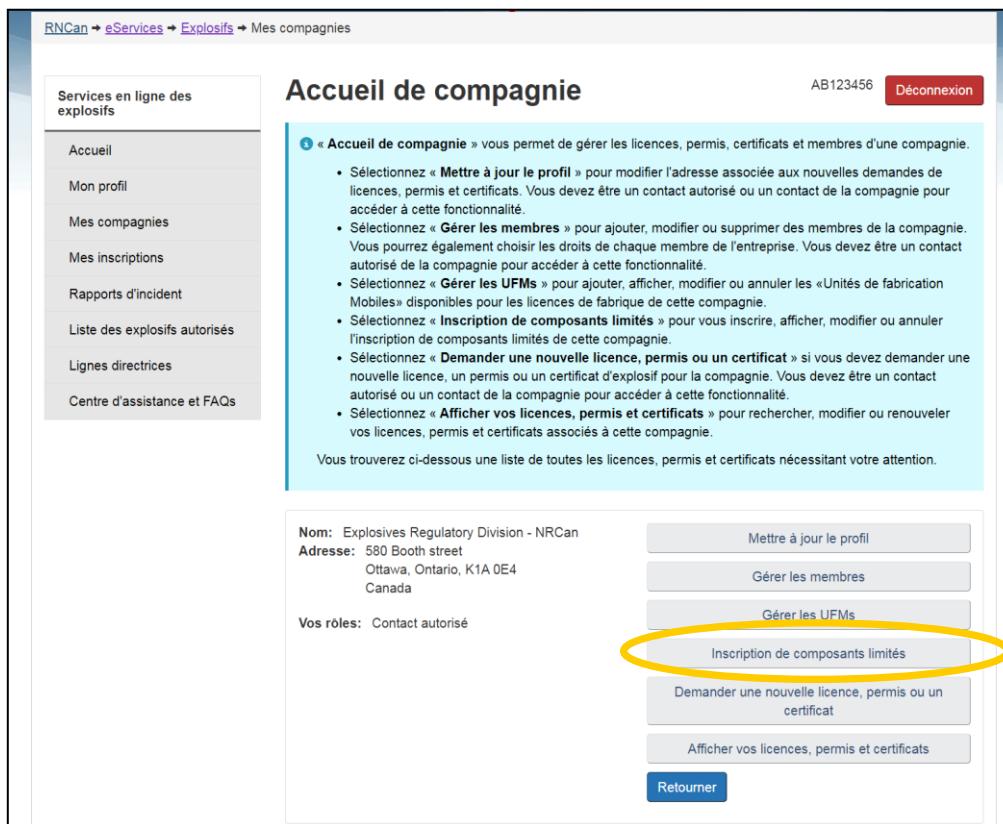
Si vous n'êtes déjà connecté, allez à <https://eservices.nrcan-rncan.gc.ca>, connectez-vous à votre compte avec votre partenaire de connexion ou CléGC. Ensuite cliquez sur « **Sélectionner** » à côté de *Services des explosifs*.



Allez dans « **Mes compagnies** » et cliquez sur « **Accéder** ».

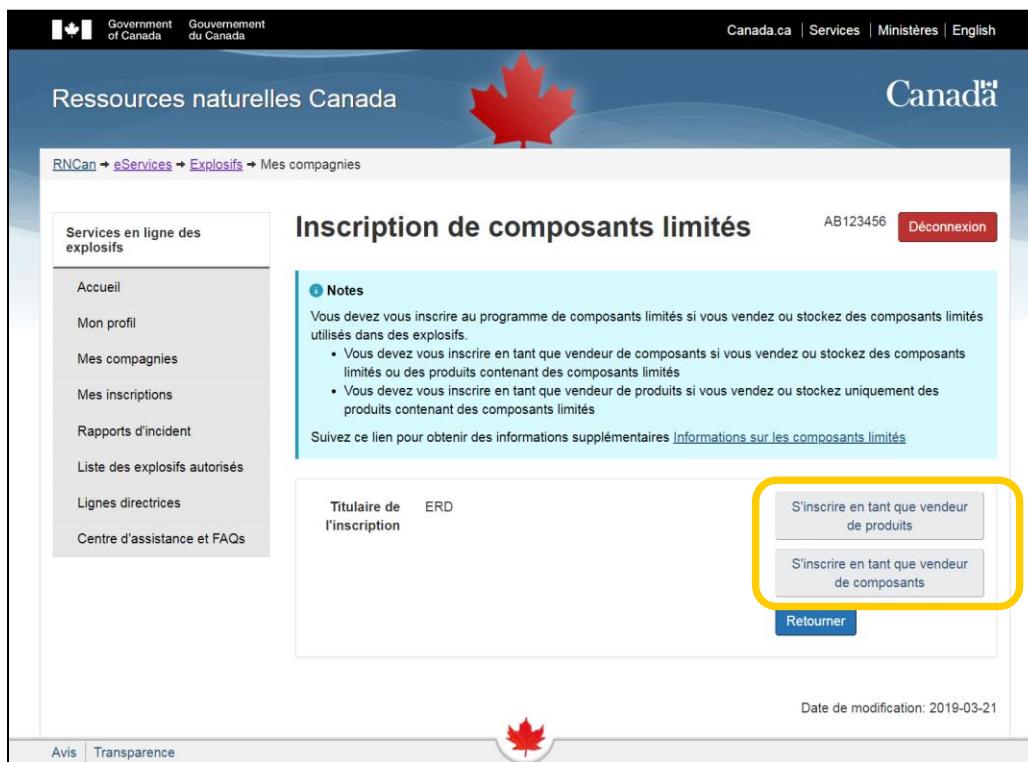


Cliquez sur « **Inscription de composants limités** ».



The screenshot shows the 'Accueil de compagnie' (Company Home) page of the RNCAN eServices Explosifs system. The left sidebar lists navigation options: Accueil, Mon profil, Mes compagnies, Mes inscriptions, Rapports d'incident, Liste des explosifs autorisés, Lignes directrices, and Centre d'assistance et FAQs. The main content area is titled 'Accueil de compagnie' and contains a list of actions: Mettre à jour le profil, Gérer les membres, Gérer les UFM, Incription de composants limités (which is circled in yellow), Demander une nouvelle licence, permis ou un certificat, and Afficher vos licences, permis et certificats. At the top right, the user is identified as 'AB123456' and has a 'Déconnexion' (Logout) button.

Cliquez sur « **S'inscrire en tant que vendeur de produits** » si vous fabriquez des produits pour la revente à l'aide de composants d'explosif limités ou sur « **S'inscrire en tant que vendeur de composants** » si vous vendez le produit chimique lui-même (note: pour le **destructeur de souche**, choisissez **vendeur de composants**).



Services en ligne des explosifs

Accueil

Mon profil

Mes compagnies

Mes inscriptions

Rapports d'incident

Liste des explosifs autorisés

Lignes directrices

Centre d'assistance et FAQs

RNCan → eServices → Explosifs → Mes compagnies

Inscription de composants limités

AB123456 Déconnexion

Notes

Vous devez vous inscrire au programme de composants limités si vous vendez ou stockez des composants limités utilisés dans des explosifs.

- Vous devez vous inscrire en tant que vendeur de composants si vous vendez ou stockez des composants limités ou des produits contenant des composants limités
- Vous devez vous inscrire en tant que vendeur de produits si vous vendez ou stockez uniquement des produits contenant des composants limités

Suivez ce lien pour obtenir des informations supplémentaires [Informations sur les composants limités](#)

Titulaire de l'inscription ERD

S'inscrire en tant que vendeur de produits

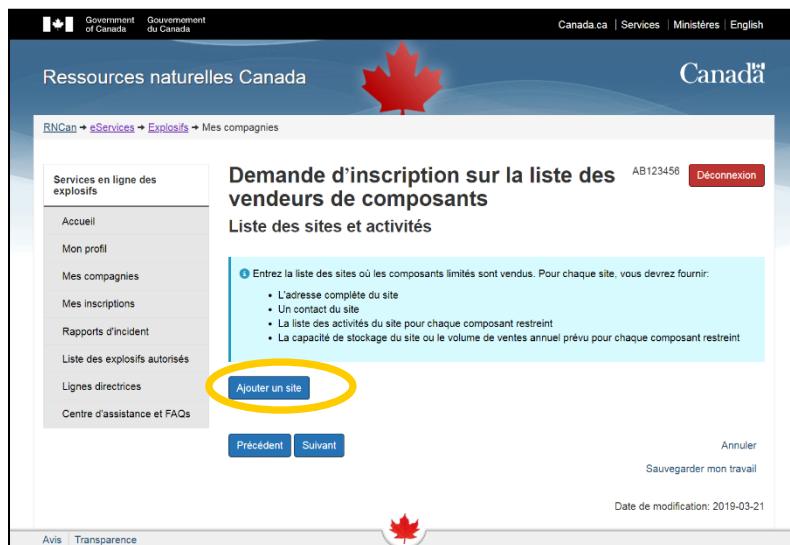
S'inscrire en tant que vendeur de composants

Retourner

Date de modification: 2019-03-21

Avis Transparence

Cliquez sur « Ajouter un site » sur la page suivante (noter que chaque site doit être ajouté un à la fois).



Services en ligne des explosifs

Accueil

Mon profil

Mes compagnies

Mes inscriptions

Rapports d'incident

Liste des explosifs autorisés

Lignes directrices

Centre d'assistance et FAQs

RNCan → eServices → Explosifs → Mes compagnies

Demande d'inscription sur la liste des vendeurs de composants

AB123456 Déconnexion

Liste des sites et activités

Entrez la liste des sites où les composants limités sont vendus. Pour chaque site, vous devrez fournir:

- L'adresse complète du site
- Un contact du site
- La liste des activités du site pour chaque composant restreint
- La capacité de stockage du site ou le volume de ventes annuel prévu pour chaque composant restreint

Ajouter un site

Précédent Suivant Annuler Sauvegarder mon travail

Date de modification: 2019-03-21

Avis Transparence

Entrez l'adresse et la personne contact. Ensuite, sélectionnez toutes les activités réalisées sur le site en question et entrez les quantités qui seront stockées sur le site pour chaque composant d'explosif limité.

Prenez note:
En raison d'une limitation dans SGLe, si vous souhaitez changer le «Contact du site» pour une personne n'ayant pas de compte avec les *Services des explosifs* (c'est-à-dire qui n'a pas complété les étapes 1 à 3 de ce guide), laissez le nom par défaut pour le moment et veuillez envoyer le nom du nouveau contact, son adresse électronique, son numéro de téléphone et le poste qu'elle occupe dans votre entreprise à nrcan.precursors-precurseurs.rncan@canada.ca. La DRE appliquera les modifications à votre compte. (Voir Étape 8 pour de plus amples détails).

Informations sur le site et ses activités AB123456 Déconnexion

Entrez l'adresse et la personne contact pour le site. Le contact du site doit être membre valide de la compagnie. Dirigez-vous vers "Gestion des membres" et "Accueil de la compagnie" pour ajouter ou supprimer des membres de la compagnie, ou changer le type de membre.

* Adresse (requise) 580 Booth street

* Ville (requise) Ottawa

Province / État Ontario

Code postal / Code ZIP K1A 0E4

* Pays (requise) Canada

* Contact du site (requise) John Smith

Modifier le contact du site

Sélectionnez toutes les activités réalisées sur le site pour chaque composant limité. Une capacité de stockage ou un volume de ventes annuelles anticipé est requis si des activités sont sélectionnées.

Composant limité	Production pour la vente	Distribution pour la vente	Importation pour la vente	Exportation pour la vente	Vente	Capacité de stockage	Unité
Le nitrate de potassium et le nitrate de sodium en mélange	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Nitrate de sodium	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Nitrate de potassium	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Acide nitrique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Chlorate de sodium	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Perchlorate de potassium	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Chlorate de potassium	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Nitrométhane	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Peroxyde d'hydrogène	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Nitrate d'ammonium	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Accepter Annuler

Date de modification: 2019-03-21

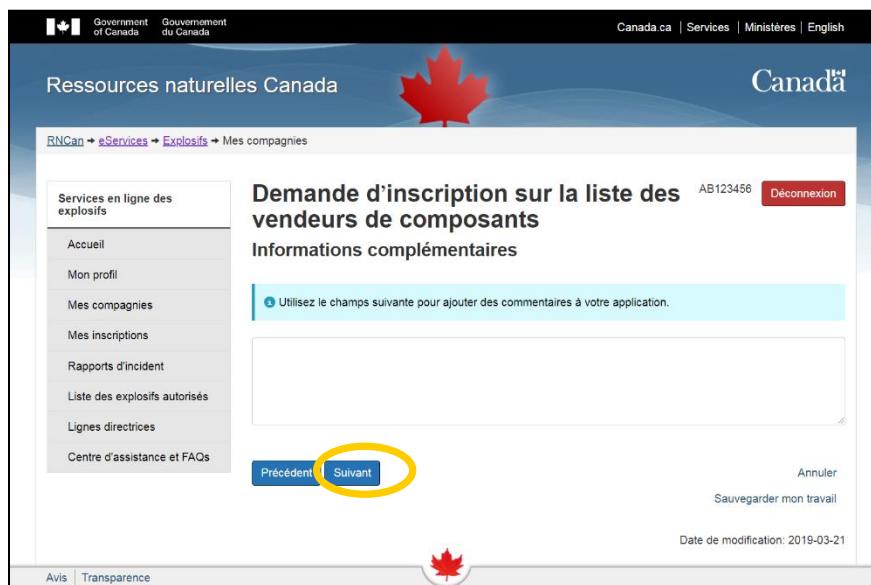
Cliquez sur « **Accepter** » lorsque vous avez terminé.

Si vous souhaitez ajouter d'autres emplacements, cliquez sur « **Ajouter un site** »; autrement cliquez sur « **Suivant** ».

Facultatif: Vous pouvez utiliser le champ de la page suivante pour ajouter des commentaires à votre application. Cliquez sur « **Suivant** ».

Prenez note:

- La « Capacité de stockage » est la quantité maximale d'un composant d'explosif limité spécifique présente à tout moment sur un site et non la quantité totale vendue de ce composant au cours de l'année.
- Un détaillant qui achète un composant importé par un distributeur afin de le revendre à un consommateur sans accomplir d'autres activités dans cette liste, n'a besoin que de cocher la case «Vente».



Ressources naturelles Canada

Canada.ca | Services | Ministères | English

[RNCan](#) → [eServices](#) → [Explosifs](#) → Mes compagnies

Demande d'inscription sur la liste des vendeurs de composants AB123456 [Déconnexion](#)

Informations complémentaires

Utilisez le champs suivante pour ajouter des commentaires à votre application.

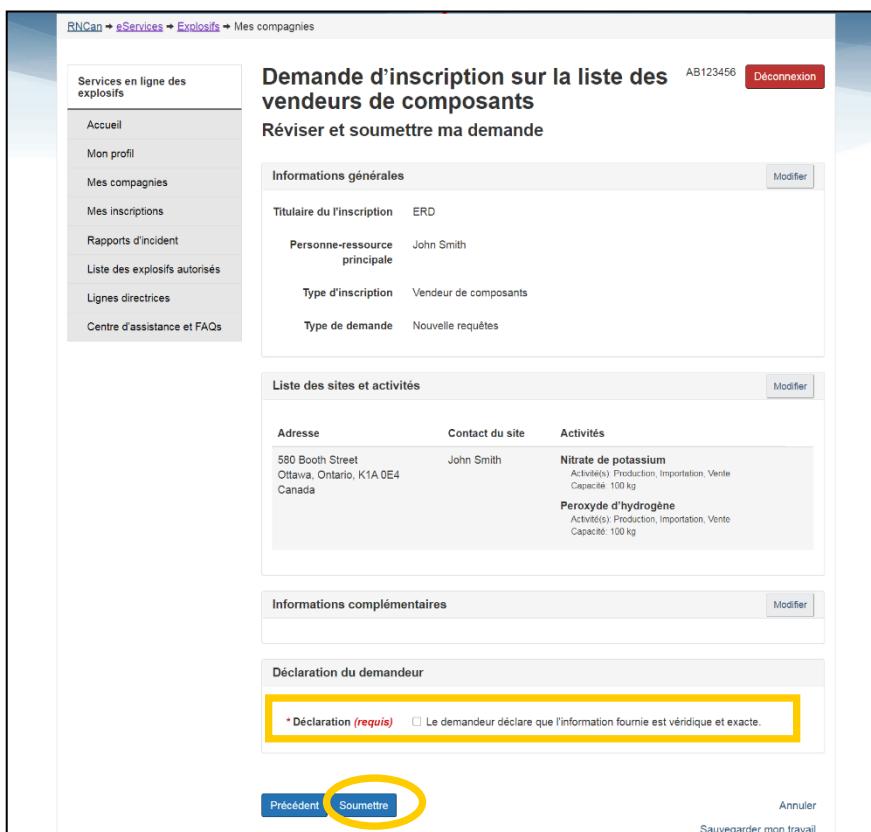
Précédent **Suivant** Annuler

Sauvegarder mon travail

Date de modification: 2019-03-21

Avis | Transparence

Une fois que vous avez terminé, vérifiez les informations que vous avez fournies, confirmez que ces informations sont vérifiables et exactes, puis cliquez sur « **Soumettre** ».



Ressources naturelles Canada

Canada.ca | Services | Ministères | English

[RNCan](#) → [eServices](#) → [Explosifs](#) → Mes compagnies

Demande d'inscription sur la liste des vendeurs de composants AB123456 [Déconnexion](#)

Réviser et soumettre ma demande

Informations générales

Titulaire de l'inscription: ERD

Personne-ressource principale: John Smith

Type d'inscription: Vendeur de composants

Type de demande: Nouvelle requête

Liste des sites et activités

Adresse	Contact du site	Activités
580 Booth Street Ottawa, Ontario, K1A 0E4 Canada	John Smith	Nitrate de potassium Activité(s): Production, Importation, Vente Capacité: 100 kg
		Peroxyde d'hydrogène Activité(s): Production, Importation, Vente Capacité: 100 kg

Informations complémentaires

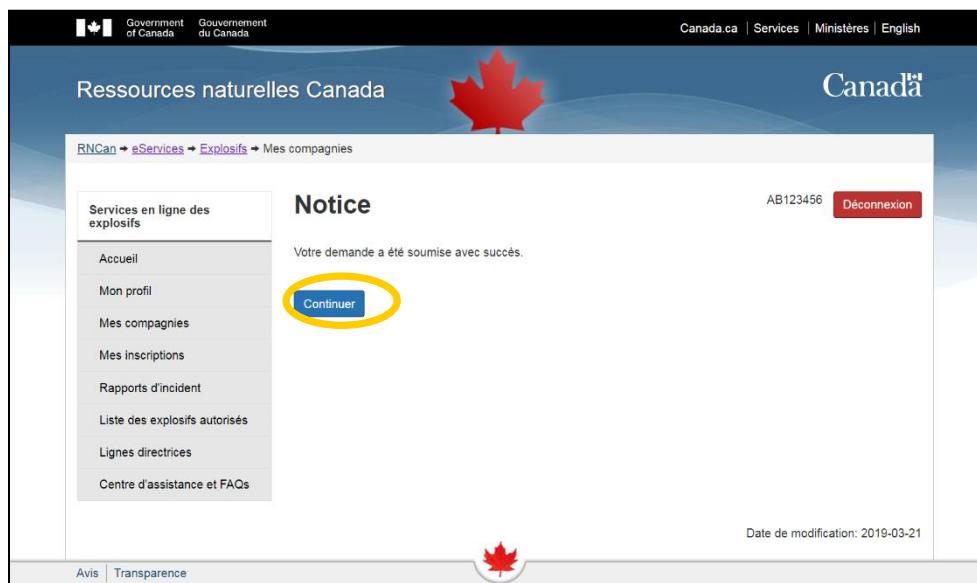
Déclaration du demandeur

* Déclaration (requis) Le demandeur déclare que l'information fournie est vérifiable et exacte.

Précédent **Soumettre** Annuler

Sauvegarder mon travail

Sur la page suivante cliquez sur « **Continuer** ».



À ce stade, vous devriez revenir à la page « Inscription de composants limités ». S'il s'agit de votre première inscription en utilisant le SGLe, félicitations, vous avez **terminé**!

Vous devez maintenant attendre que votre demande soit traitée (ceci peut prendre jusqu'à 30 jours). Une fois que ce sera fait, vous recevrez un courrier électronique vous invitant à accéder votre compte SGLe afin de visionner et télécharger les documents concernant votre inscription (voir Étape 7).

Si la lettre d'inscription n'a pas été activée dans les **trois** semaines suivant votre demande ou si vous avez des questions,appelez le **1-855-912-0012** et notre service d'assistance se fera un plaisir de vous aider.

Si vous devez renouveler votre inscription en tant que vendeur de composants ou de produits, passez à l'Étape 5.

Si vous voulez apporter des modifications à votre inscription en tant que vendeur de composants ou de produits, passez à l'Étape 6.

5. Renouveler une inscription existante en tant que vendeur de composants ou de produits

Cette partie concerne les entreprises figurant déjà sur la liste des vendeurs de composants d'explosif limités et qui ont déjà complété les étapes 1 à 4. Si votre inscription expire bientôt, un rappel vous sera envoyé au moins 30 jours avant la date d'expiration.

- Allez à <https://eservices.nrcan-rncan.gc.ca>, connectez-vous à votre compte avec votre partenaire de connexion ou CléGC.
- Si vous avez utilisé une CléGC: sur la page de Bienvenue, cliquez sur « **Continuer** ».
- Cliquez sur « **Sélectionner** » à côté de *Services des explosifs*.
- Allez dans « **Mes compagnies** » et cliquez sur « **Accéder** ».
- Cliquez sur « **Inscription de composants limités** » pour accéder à la page ci-dessous.
- Cliquez sur « **Renouveler** » et ensuite « **Soumettre** ».

Il est très important que vous cliquez sur ce bouton sinon, votre inscription restera expirée.

Inscription de composants limités

Adresse	Contact du site	Activités
580 Booth Street Ottawa, Ontario, K1A 0E4 Canada	John Smith	Peroxyde d'hydrogène Activité(s): Production, Importation, Vente Capacité: 100 kg Nitrate de potassium Activité(s): Production, Importation, Vente Capacité: 100 kg

Félicitations, vous avez terminé!

Une fois que votre inscription aura été traitée et approuvée (ceci peut prendre jusqu'à 30 jours), vous recevrez un courriel vous avertissant que vous pouvez accéder à la lettre d'inscription avec la nouvelle date d'expiration en cliquant sur « Télécharger l'inscription ↓ ».

6. Modifier une inscription existante en tant que vendeur de composants ou de produits

Si vous devez apporter des modifications, telles que l'ajout / la suppression d'un site ou d'un composant dans votre inscription:

- Allez à <https://eservices.nrcan-rncan.gc.ca>, connectez-vous à votre compte avec votre partenaire de connexion ou CléGC.
- Si vous avez utilisé une CléGC: sur la page de Bienvenue, cliquez sur « **Continuer** ».
- Cliquez sur « **Sélectionner** » à côté de *Services des explosifs*.
- Allez dans « **Mes compagnies** » et cliquez sur « **Accéder** ».
- Cliquez sur « **Inscription de composants limités** ».
- Cliquez sur « **Modifier** » et ensuite sur « **Suivant** ».
- Cliquez sur le bouton « **Modifier** » adjacent au site que vous voulez modifier.
- Appliquez le ou les changement(s) désiré(s) (tel que changer l'adresse, le contact du site, ajouter/enlever des composants d'explosif limités, modifier la capacité de stockage et/ou les activités associées à ce site ainsi que d'ajouter et/ou enlever un site).

The screenshot shows the 'Inscription de composants limités' (Limited Components Registration) page. At the top, there is a navigation bar with the Canadian flag, 'Government of Canada / Gouvernement du Canada', and links to 'Canada.ca | Services | Ministères | English'. The main content area has a title 'Inscription de composants limités' and a sub-section 'Notes' with instructions for registration. Below this, there is a table with details: Numéro d'inscription (RC-A012345C), Type (Vendeur de composants), Statut (Actif), Titulaire de l'inscription (ERD), Contact principale (John Smith), Date de réception (2020-07-13), Date d'émission (2020-08-11), and Date d'expiration (2025-08-11). On the right, there are buttons for 'Télécharger l'inscription', 'Modifier' (which is circled in yellow), 'Changer le contact principal', 'Afficher la dernière demande', 'Afficher les documents', and 'Retourner'. At the bottom, there is a section titled 'Sites et activités inscrits' (Registered sites and activities) with a table showing an address (580 Booth Street, Ottawa, Ontario, K1A 0E4, Canada), contact (John Smith), and activities (Peroxide d'hydrogène, Nitrate de potassium). A 'Changer le contact du site' (Change site contact) button is also present.

* Veuillez noter que si vous êtes en attente d'un renouvellement, celui-ci devra être traité avant d'apporter des modifications.

7. Visionner et télécharger les documents concernant une inscription existante

Si vous devez télécharger une copie de votre inscription (ex: afin de prouver à un fournisseur ou à un distributeur que vous avez une inscription valide avec RNCan pour vendre le composant d'explosif limité désiré et/ou créer un produit avec ce composant):

- Allez à <https://eservices.nrcan-rncan.gc.ca>, connectez-vous à votre compte avec votre partenaire de connexion ou CléGC.
- Si vous avez utilisé une CléGC: sur la page de Bienvenue, cliquez sur « **Continuer** ».
- Cliquez sur « **Sélectionner** » à côté de *Services des explosifs*.
- Allez dans « **Mes compagnies** » et cliquez sur « **Accéder** ».
- Cliquez sur « **Inscription de composants limités** ».
- Cliquez sur « **Télécharger l'inscription ↓** ».

Votre lettre d'inscription sera similaire à celle ci-dessous et indiquera les composants et les activités autorisées.

 Natural Resources Canada Ressources naturelles Canada	Protégé B
2020-08-07 John Smith ERD 580 Booth Street Ottawa, Ontario, K1A 0E4 Canada	No de dossier: RC-A012345C Date d'expiration: 2025-08-07 Numéro de modification:
Objet : INSCRIPTION SUR LA LISTE DES VENDEURS DE COMPOSANTS D'EXPLOSIFS LIMITÉS	
Votre inscription en tant que vendeur de composants d'explosifs limités qui réalise les activités énumérées aux endroits suivants, a été approuvée.	
580 Booth Street , Ottawa, Ontario, K1A 0E4, Canada Nitrate de potassium: Production pour la vente, Importation, Vente. Peroxyde d'hydrogène: Production pour la vente, Importation, Vente.	
Veuillez informer la Division de la réglementation des explosifs de toute modification survenant dans les activités qui font l'objet de l'inscription. Si vous avez des questions, vous pouvez communiquer avec la Division de la réglementation des explosifs aux coordonnées fournies ci-dessous.	
Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes sentiments distingués.	
Patrick O'Neill Directeur Général/Directeur général	
Administration centrale : 588, rue Booth Ottawa, Ontario, Canada K1A 0E4 Tél.: 1-855-912-0012 Courriel: nrcan.precursors-precureurs.mcan@canada.ca	
Canada	
1 de 1	

8. Changer ou ajouter une personne contact

Cette section concerne uniquement les entreprises possédant plusieurs sites où chacun de ces sites a besoin d'une personne contact différente.

En raison d'une limitation dans le SGLe, si vous désirez utiliser/ajouter un « Contact du site » différent de celui avec lequel vous vous êtes inscrit et que vous souhaitez le faire par l'entremise du SGLe, cette personne doit également avoir un compte valide avec les Services des explosifs (c'est-à-dire cette personne doit avoir complété les étapes 1 à 3 de ce guide).

Comme il est peu probable que ce soit le cas, nous vous recommandons fortement de laisser la personne par défaut comme contact temporaire pour tous les sites lors du processus d'inscription. Une fois votre inscription terminée, envoyez pour chacun des sites le nom, le courrier électronique, le numéro de téléphone et le poste dans votre entreprise qu'occupe la bonne personne contact à nrcan.precursors-precurseurs.rncan@canada.ca. La DRE apportera les modifications à votre compte.

Avant que la personne ait un compte auprès des *Services des explosifs*, l'ajouter en tant que contact du site est un processus en deux étapes

Premièrement:

- Allez à <https://eservices.nrcan-rncan.gc.ca>, connectez-vous à votre compte avec votre partenaire de connexion ou CléGC.
- Si vous avez utilisé une CléGC: sur la page de Bienvenue, cliquez sur « **Continuer** ».
- Cliquez sur « **Sélectionner** » à côté de *Services des explosifs*.
- Allez dans « **Mes compagnies** » et cliquez sur « **Accéder** ».
- Cliquez sur « **Gérer les membres** ».
- La section « Membres associés » répertorie toutes les personnes disponibles qui peuvent être sélectionnées comme contact pour les sites de votre entreprise. Si la personne que vous souhaitez avoir comme contact n'y figure pas, cliquez sur « **Ajouter un membre** » en bas de page.
- Entrez le « NRU du compte » de la personne (le NRU contient 2 lettres suivies de 6 chiffres (ex: « AB123456 ») et se trouve à côté du bouton « Déconnexion » lorsque cette personne est connectée au SGLe. Entrez le « Prénom » et le « Nom de famille » de la personne puis cliquez sur « **Suivant** ».
- Remplissez les informations requises sur cette personne puis cliquez sur « **Soumettre** ».

Deuxièmement:

- Allez dans « **Mes compagnies** » et cliquez sur « **Accéder** ».
- Cliquez sur « **Inscription de composants limités** ».
- Dans la section « Sites et activités inscrits » en bas de page, cliquez sur « **Changer le contact du site** » à côté du site dont vous souhaitez modifier la personne contact.
- Cliquez sur « **Sélectionner** » à côté du nom de la personne que vous avez ajouté à l'étape précédente.

9. Soumettre un rapport d'incident

Le SGLe permet de soumettre un rapport d'incident (vol, altération, tentative de vol, refus de vente) et de consulter vos déclarations d'incidents précédentes par voie électronique. Pour l'utiliser:

- Allez à <https://eservices.nrcan-rncan.gc.ca>, connectez-vous à votre compte avec votre partenaire de connexion ou CléGC.
- Si vous avez utilisé une CléGC: sur la page de Bienvenue, cliquez sur « **Continuer** ».
- Cliquez sur « **Sélectionner** » à côté de *Services des explosifs*.
- Allez dans « **Rapport d'incident** » et cliquez sur « **Soumettre un rapport d'incident** ».

- Sélectionnez le « Type d'incident » approprié dans la liste et cliquez sur « **Suivant** ».
- Remplissez la section « Licence, permis ou certificat associé », puis cliquez sur « **Suivant** ».
- Remplissez la section « Temps et lieu », puis cliquez sur « **Suivant** ».
- Remplissez la section « Détails de l'incident », puis cliquez sur « **Suivant** ».
- Remplissez la section « Impacts sur les personnes », puis cliquez sur « **Suivant** ».
- Remplissez la section « Dommages à la propriété », puis cliquez sur « **Suivant** ».
- Remplissez la section « Explosifs ou composants limités impliqués », puis cliquez sur « **Suivant** ».
- Vérifiez les données que vous avez entrées et confirmez que « l'information fournie est vérifique et exacte », puis cliquez sur « **Soumettre** ».